20年\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目经费预算申请表

制表单位： 单位：元

|  |  |
| --- | --- |
| 基金项目名称 |  |
| 基金项目编号 |  | 协议号 |  | 金额 | 合计 |
| 本年经费支出预算 | 人员经费 | 奖教金支出 |  |  |
| 教席津贴 |  |
| 劳务酬金 | 校外人员 |  |
| 校内退休人员 |  |
| 学生三助酬金 |  |
| 其他酬金（在职人员） |  |
| 业务活动成本 | 办公、印刷、资料讲义、版面、出版、专利、宣传 |  |  |
| 会议、差旅费、培训费、交通、学生活动 |  |
| 专用材料购置及委托加工测试费 |  |
| 邮电费 |  |
| 能源费租赁费 |  |
| 维修维护费、设备购置费、图书资料购置 |  |
| 基建支出 |  |
| 招待费 |  |
| 出国及外事接待费 |  |
| 委托协作费 |  |
| 其他支出科目 |  |
| 学生奖助学金 | 奖学金支出 | 本科生 |  |  |
| 研究生 |  |
| 助学金支出 | 本科生 |  |
| 研究生 |  |
| 费用总计 |  |  |
| 备注 |  |

填表说明：

1. 差旅费（指国内差旅费）；
2. 境外差旅列入出国及外事接待费内；
3. 招待费：申请捐赠配比的项目不列支招待费；
4. 如有其他支出，请在备注中详细注明内容。

负责人： 联系人： 联系方式：